

ตารางอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรคณาจารย์นิเทศ CWIE ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

เครือข่าย CWIE ภาคกลางตอนล่าง รุ่นที่ ๑

ก่อนการอบรม เรียนเนื้อหาในระบบ i-Learn (ไม่ต่ำกว่า 2 สัปดาห์ ก่อนวันอบรม)

1. ปรัชญา แนวคิด และความสำคัญของ CWIE	6. หลักการประเมินและสะท้อนคิด CWIE
2. CWIE Platform หลักการและทิศทางการขับเคลื่อน	7. การประเมินผลและสะท้อนคิด CWIE สำหรับคณาจารย์นิเทศ
3. ระบบและการบริหารจัดการ CWIE	8. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบฐานข้อมูลเพื่อการดำเนินงาน CWIE
4. มาตรฐานหลักสูตรและการดำเนินงาน CWIE	9. การสนับสนุนสิทธิประโยชน์ในการดำเนินงาน CWIE
5. การนิเทศงาน CWIE (คณาจารย์นิเทศ/ผู้นิเทศงาน/ผู้ปฏิบัติงาน)	10. บทบาทหน้าที่ของคณาจารย์นิเทศ

วันที่ 1 วันพฤหัสบดีที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
08.30 – 09.00 น.	Pre-Test			ดร.เรืองยศ วัชรเขต ดร.หทัยรัตน์ บัณฑิตยารักษ์ ผู้ดำเนินรายการ
09.00 – 09.30 น.	นโยบายและทิศทางการผลิต และพัฒนากำลังคนของประเทศ • มอนนโยบาย/บรรยาย	K1: รู้และเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบาย ทิศทางการผลิตและ พัฒนากำลังคนของประเทศ	- เช็กชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	นายสมบัติ รุ่งรัมย์ ผู้อำนวยการกองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา (สป.อว.)
09.30 – 10.30 น.	CWIE Platform มาตรฐานการจัดหลักสูตร และแนวทางการพัฒนาหลักสูตร CWIE - ปรัชญา แนวคิด และความสำคัญของ CWIE - หลักการและแนวคิดในการจัดหลักสูตร CWIE - CWIE Platform และทิศทางการขับเคลื่อน - มาตรฐานการจัดหลักสูตร CWIE - แนวทางการพัฒนาหลักสูตร CWIE (Co-design)	K2: รู้และเข้าใจ CWIE Platform K3: รู้และเข้าใจแนวทางการ พัฒนาหลักสูตรตามหลักและ แนวคิด CWIE Platform และมาตรฐานหลักสูตร CWIE	- เช็กชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจาก ผลการสอบ Post- Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	ดร.อรสา ภาววิมล อดีตรองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
10.30 – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง			

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
10.45 – 12.00 น.	<p><b>เสวนาการร่วมออกแบบหลักสูตร</b></p> <p>1) นำเสนอตัวอย่างหลักสูตรที่ได้รับการร่วมออกแบบในกลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มวิศวกรรมศาสตร์</li> <li>- กลุ่มวิทยาศาสตร์</li> <li>- กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์</li> </ul> <p>2) นำเสนอตัวอย่างการร่วมมือในการออกแบบการออกปฏิบัติงานของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างความร่วมมือ</li> <li>- การกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะนักศึกษา</li> <li>- ลักษณะงานและการรับรองงาน</li> </ul>	<p>K3: รู้และเข้าใจแนวทางการพัฒนาหลักสูตรตามหลักและแนวคิด CWIE Platform และมาตรฐานหลักสูตร CWIE</p> <p>K4: รู้และเข้าใจลักษณะงานและการรับรองงาน CWIE</p> <p>K5: รู้และเข้าใจหลักการในการกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะที่จำเป็นของนักศึกษา</p> <p>CWIE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็กชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- พิจารณาจาก ผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม</li> </ul>	<p>1) <b>ผศ.ดร.มารุจ ลิมปะวัฒน์</b> ผู้ช่วยอธิการบดีและ ผอ.สำนักสหกิจศึกษา ม.สยาม</p> <p>2) <b>ดร.อัทนันท เตโชพิศาลวงศ์</b> ผอ.ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ม.วลัยลักษณ์</p> <p>3) <b>อาจารย์สารัลย์ กระจง</b> ผอ.ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงาน ม.ราชภัฏอุตรดิตถ์</p>
12.00 - 13.00 น.	<b>พักรับประทานอาหารกลางวัน</b>			
13.00 – 13.30 น.	<p><b>สิทธิประโยชน์ของการจัด CWIE ที่สถานประกอบการได้รับ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทและหลักการของสิทธิประโยชน์ที่สถานประกอบการสามารถขอรับได้</li> <li>- กรณีตัวอย่างของการรับสิทธิประโยชน์ โดยเน้นความท้าทายและวิธีการรับมือ</li> </ul>	<p>K6: รู้และเข้าใจสิทธิประโยชน์ของการจัด CWIE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็กชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม</li> </ul>	<p><b>ดร.ธีรศักดิ์ สงวนมานะศักดิ์</b> ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p>
13.30 – 14.15 น.	<p><b>การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE: กระบวนการก่อนนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</b></p> <p>1) <b>การเตรียมความพร้อมคณาจารย์นิเทศ CWIE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตร CWIE ตามประกาศ กมอ. (สถานศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา ทั้งกระบวนการ ก่อน ระหว่าง และหลัง)</li> </ul>	<p>K7: รู้และเข้าใจบทบาทและสมรรถนะที่จำเป็นของคณาจารย์นิเทศ CWIE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็กชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม</li> </ul>	<p><b>ผศ.ดร.อัจฉราพร โชติพิฤกษ์</b> ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการและรักษาการ ผอ.กลุ่มงานมาตรฐานและบริการการศึกษา ม.ศรีปทุม</p>

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมหรือสิ่งที่ต้องดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาในการขับเคลื่อน CWIE</li> <li>- บทบาทและความสำคัญของคณาจารย์นิเทศในการขับเคลื่อน CWIE</li> <li>- สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของคณาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงาน CWIE</li> <li>- การเตรียมความพร้อมคณาจารย์นิเทศ CWIE</li> </ul>			
14.15 – 15.00 น.	<b>การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE:</b> <b><u>กระบวนการก่อนนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u></b> <b>2) การเตรียมความพร้อมนักศึกษา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อม</li> <li>- การปฐมนิเทศและการชี้แจงนักศึกษา CWIE</li> <li>- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา</li> <li>- การวิเคราะห์สะท้อนคิดความคาดหวังของนักศึกษา CWIE</li> </ul>	K8: รู้และเข้าใจรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE ได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม</li> </ul>	<b>ผศ.ดร.อัจฉราพร โชติพิฤกษ์</b> ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการและรักษาการ ผอ.กลุ่มงานมาตรฐานและบริการการศึกษา ม.ศรีปทุม
15.00 – 15.15 น.	<b>พักรับประทานอาหารว่าง</b>			
15.15 – 16.45 น.	<b>Workshop: การร่วมออกแบบหลักสูตรและการเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำใบงาน 1 ชั่วโมง</li> <li>- นำเสนอ 30 นาที</li> </ul>	K4: รู้และเข้าใจลักษณะงานและการรับรองงาน CWIE K8: รู้และเข้าใจรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE ได้ K9: สามารถระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษา CWIE จะได้รับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- แบบประเมินพฤติกรรมจากวิทยากรกลุ่ม</li> <li>- พิจารณาใบงานโดยสามารถ:            (1) ระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษา CWIE จะได้รับ            (2) ออกแบบรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE            (3) ระบุลักษณะงาน CWIE</li> </ul>	<b>1) ผศ.ดร.มารุจ ลิ้มปะวัฒนะ</b> ผู้ช่วยอธิการบดีและ ผอ.สำนักสหกิจศึกษา ม.สยาม <b>2) ผศ.ดร.อัจฉราพร โชติพิฤกษ์</b> ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการและรักษาการ ผอ.กลุ่มงานมาตรฐานและบริการการศึกษา ม.ศรีปทุม <b>และทีมวิทยากร/วิทยากรประจำกลุ่ม</b>

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
		S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย A2: แสดงออกถึงการมีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset)		
16.45 – 18.00 น.	CWIE Connect โดยมีกิจกรรม เช่น - กิจกรรมละลายพฤติกรรม - เสวนากลุ่มย่อย (อย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ) - เลือกรับประทาน**	เกิดการสื่อสารในกลุ่มระหว่างกลุ่มส่งผลให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อน CWIE	แบบสะท้อนคิดและประเมินผลประจำวันผ่าน google form (ให้ผู้อบรมส่งคำถามที่สงสัยในแต่ละหัวข้อที่ยังไม่เข้าใจ/การประเมินวิทยากร) เพื่อนำไปทบทวนในวันถัดไป	ดร.เรืองยศ วัชรเกตุ เลขาธิการสมาคมสหกิจศึกษาไทย ดร.หทัยรัตน์ บัณฑิตยารักษ์ กรรมการบริหารสมาคมสหกิจศึกษาไทย

วันที่ 2 วันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เวลา	รายละเอียด	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
08.30 – 09.00 น.	ทบทวนประเด็นที่ได้จากผลการวิเคราะห์สะท้อนคิดวันแรกของผู้เข้ารับการอบรม • Burning Question	เติมเต็มความรู้และความเข้าใจหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ CWIE	เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	ทีมวิทยากรร่วมให้ความเห็นและตอบประเด็นข้อซักถาม
09.00 – 09.45 น.	การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE : <u>กระบวนการระหว่างนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u> 1) การติดตามและการนิเทศงาน CWIE (สถาบันอุดมศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา) - การวางแผนและการปรับปรุงแผนการติดตามและการนิเทศงาน CWIE - การวัดประเมินผลพัฒนาการนักศึกษา	K10: รู้และเข้าใจแนวทางในการวางแผนการติดตามและการนิเทศงาน CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	อาจารย์สารีย์ กระจง ผอ.ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เวลา	รายละเอียด	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
	- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการติดตามและการนิเทศงาน CWIE			
09.45 – 10.30 น.	<b>การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE:</b> <b>กระบวนการระหว่างนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</b> <b>2) การแก้ไขปัญหาและการให้คำปรึกษา</b> <b>ในงาน CWIE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภท/สาเหตุปัญหาในงาน CWIE</li> <li>- หลักการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหา CWIE</li> <li>- การเจรจาต่อรอง/บริหารความขัดแย้ง/โต้แย้ง</li> <li>- แนวทางการป้องกันปัญหา</li> <li>- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษาปัญหา CWIE</li> </ul> การแก้ปัญหาและแนวทางการป้องกัน	K11: รู้และเข้าใจประเภท/สาเหตุปัญหาและหลักการในการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาในงาน CWIE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม</li> </ul>	<b>ดร.อัทนันท เตโชพิศาลวงศ์</b> ผอ.ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ม.วลัยลักษณ์
10.30 – 10.45 น.	<b>พักรับประทานอาหารว่าง</b>			
10.45 – 12.00 น.	<b>Workshop: KM กรณีศึกษาปัญหาด้าน CWIE</b> พร้อมแนวทางการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหา รวมถึงแนวทางการป้องกัน 30 นาที <b>Workshop: การจัดทำแผนการติดตามและนิเทศงาน CWIE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำใบงาน 35 นาที</li> <li>- นำเสนอ 10 นาที</li> </ul>	K10: รู้และเข้าใจแนวทางในการวางแผนการติดตามและการนิเทศงาน CWIE K11: รู้และเข้าใจประเภท/สาเหตุปัญหาและหลักการในการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาในงาน CWIE S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- พิจารณาใบงานโดยสามารถประยุกต์หลักการจัดทำแผนการติดตามและการนิเทศงาน CWIE</li> <li>- แบบประเมินพฤติกรรมจากวิทยากรกลุ่ม</li> </ul>	<b>1) อาจารย์สารัลย์ กระจง</b> ผอ.ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  <b>2) ดร.อัทนันท เตโชพิศาลวงศ์</b> ผอ.ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ม.วลัยลักษณ์

เวลา	รายละเอียด	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
		A2: แสดงออกถึงการมีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset) A3: มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน		
12.10 - 13.00 น.	<b>พักรับประทานอาหารกลางวัน</b>			
13.00 - 14.00 น.	<p>การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE : <u>กระบวนการหลังนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u></p> <p>1) การประเมินผลการปฏิบัติงาน CWIE (สถานศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลการปฏิบัติงาน CME : หลักการประเมินให้สอดคล้องกับ Learning outcomes</li> <li>- การวิเคราะห์ผลสะท้อนคิดของนักศึกษา CWIE และคณาจารย์นิเทศ</li> <li>- Formative assessment : หลักการและตัวอย่าง</li> <li>- Reflection : หลักการและตัวอย่าง</li> <li>- Summative assessment : หลักการและตัวอย่าง</li> <li>- การนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์</li> </ul>	<p>K12: รู้และเข้าใจเรื่อง การประเมินผล CWIE</p> <p>K13: ประยุกต์ใช้หลักการประเมินในการสร้างแบบประเมิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม</li> </ul>	<p><b>ผศ.ดร.อาทิตย์ คุณศรีสุข</b> ผอ.ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ม.เทคโนโลยีสุรนารี</p>
14.00 - 14.45 น.	<p><b>Work shop: การจัดทำผลการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formative assessment</li> <li>- Self-assessment</li> <li>- การสร้าง Reflection template</li> <li>* จัดทำใบงาน 30 นาที</li> </ul>	<p>K12: รู้และเข้าใจเรื่อง การประเมินผล CWIE</p> <p>K13: ประยุกต์ใช้หลักการประเมินในการสร้างแบบประเมิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- พิจารณาใบงานโดยสามารถประยุกต์ใช้หลักการประเมินในการสร้างแบบประเมิน</li> </ul>	<p><b>ผศ.ดร.อาทิตย์ คุณศรีสุข</b> ผอ.ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ม.เทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>- วิทยากรประจำกลุ่ม</p>

เวลา	รายละเอียด	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
	* นำเสนอ 15 นาที		- แบบประเมินพฤติกรรม จากวิทยากรกลุ่ม	
14.45 – 15.30 น.	การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE : <u>กระบวนการหลังนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u> 2) กิจกรรมการต่อยอดความร่วมมือและ การพัฒนา CWIE - กิจกรรมในกระบวนการหลังนักศึกษาออก ปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และ แนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตร CWIE (สถานศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา) - การต่อยอดความร่วมมือ การพัฒนา CWIE เพื่อเพิ่มมูลค่า (Outreach Activities)	K14: รู้และเข้าใจแนว ทางการจัดกิจกรรมใน กระบวนการหลังนักศึกษา ออกปฏิบัติงาน CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจาก ผลการสอบ Post-Test หลัง สิ้นสุดวันอบรม	อาจารย์ภาณุวัฒน์ เรืองกุลทรัพย์ ผอ.ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ม.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
15.30 – 15.45 น.	• Post-test			
15.45 – 16.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง			
16.00 – 16.30 น.	• Burning Question • เลือกร้านรุ่น • ประเมินผลภาพรวมโครงการ (สะท้อนคิด)		- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	ดร.เรืองยศ วิชระเกตุ ผู้ดำเนินรายการ
16.30 น.	ปิดการอบรม : ผู้เข้าร่วมอบรมเดินทางกลับ			
16.30 – 18.00 น.	สรุปผลการอบรมฯ โดยวิทยากรประจำกลุ่มและเจ้าหน้าที่ สป.อว.			

3 เดือนหลังการอบรม				
	<p>กิจกรรม “iFollow”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผล/ให้คำปรึกษาผู้ผ่านการอบรมผ่านระบบออนไลน์ โดย อว. หรือแม่ข่าย หมุนเวียนกันดำเนินการ</li> </ul>	<p>เติมเต็มสมรรถนะให้กับผู้ที่ผ่านการอบรม รวมทั้งร่วมแลกเปลี่ยนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ข้อติดขัดต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการนำ CWIE ไปปฏิบัติ</p>		สป.อว.

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม