

ปฏิทินปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2564

รายการ	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด
วันเริ่มและสิ้นสุดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	23 พฤษภาคม 2565	2 กันยายน 2565
<p>ระหว่างการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในระบบจัดการสหกิจศึกษา ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>ทุกสัปดาห์</u> > บันทึกการปฏิบัติงานในแบบรายงาน CWIE ประจำสัปดาห์ (Google Classroom) - <u>สัปดาห์ที่ 2</u> > แจ้งข้อมูลพนักงานที่ปรึกษา - <u>สัปดาห์ที่ 9</u> > แจ้งรายละเอียดโครงการ - <u>สัปดาห์ที่ 16 (สัปดาห์สุดท้าย)</u> > ทำแบบประเมิน/สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษา <p>* หากมีข้อขัดข้องประการใดระหว่างปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาหรือสำนักสหกิจศึกษาทันที</p> <p>* นักศึกษาต้องส่งรายงานที่เสร็จสมบูรณ์ให้พนักงานที่ปรึกษาตรวจสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์ ก่อนเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน</p>		
อาจารย์ที่ปรึกษานิเทศงานสหกิจศึกษา ครั้งที่ 1	30 พฤษภาคม 2565	10 มิถุนายน 2565
อาจารย์ที่ปรึกษานิเทศงานสหกิจศึกษา ครั้งที่ 2	8 สิงหาคม 2565	19 สิงหาคม 2565
สอบโครงการสหกิจศึกษา	19 กันยายน 2565	30 กันยายน 2565
ส่งเล่มรายงานสหกิจศึกษาฉบับสมบูรณ์พร้อมลายเซ็นอนุมัติครบถ้วน และผลการตรวจสอบการคัดลอกเอกสาร	3 ตุลาคม 2565	14 ตุลาคม 2565